



COMUNA BUDEASA
CONSILIUL LOCAL
COMUNA BUDEASA, SAT BUDEASA MARE, NR.12
ARGES, ROMANIA, CUI: 4469566
Tel: 0248/236457, Fax: 0248/236457
E-mail: primarie@budeasa.cjarges.ro
Site: www.comunabudeasa.ro



HOTĂRÂREA NR. 45

**privind aprobarea Acordului de asociere pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea
Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești
pentru perioada 2021 – 2027**

**Consiliul local Budeasa întrunit în ședință ordinară în data de 30.04.2024
Având în vedere:**

- Referatul de aprobare nr. 132/19.04.2024 al primarului comunei Budeasa
- Raportul de specialitate nr. 133/19.04.202 , al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Budeasa.
- Avizul comisiei de specialitate a consiliului local nr. 45/24.04.2024.
- Văzând prevederile:
- Ghidului Solicitantului – Apel privind Strategiile Integrate de Dezvoltare Teritorială;
- Legii 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierei și politica de vize;
- Regulamentului (UE) 2021/1058 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune;
- Legii nr. 273/2006 cu privire la finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.196, alin.(1), lit.(b) din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Acordul de asociere pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea **Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 – 2027**, în forma prezentată în anexa ce constituie parte integrată din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul Municipiului Pitești, Direcția Economică, Direcția Impozite și Taxe Locale, Direcția Servicii Publice și Achiziții, Direcția Tehnică, Direcția Arhitect Șef, Direcția Juridică și Administrație Publică Locală, Serviciul Management Resurse Umane, Apă Canal 2000 S.A., Salpitflor Green S.A., Termo Calor Confort S.A., Publitrans 2000 S.A., Salubritate 2000 S.A., Direcția de Asistență

Socială a Municipiului Pitești, Centrul Cultural Pitești, Filarmonica Pitești, Administrația Domeniului Public Pitești, Poliția Locală a Municipiului Pitești, Fotbal Club Argeș, Direcția pentru Evidența Persoanelor a Municipiului Pitești, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Pitești, Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești și UAT-urile din Zona Urbană Funcțională, vor aduce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora, de către Secretarul General al Municipiului Pitești.

Art. 3 Prezenta hotărâre se comunică de către Compartimentul Monitorizarea procedurilor administrative și relația cu Consiliul local, prin grija Secretarului General al comunei Budeasa, Instituției Prefectului județului Arges, Primarului comunei Budeasa, și persoanelor interesate și se aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe site-ul comunei Budeasa.

Data astăzi 30.04.2024

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ

CÎRSTEA ION



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
BUDURUȘ GABRIEL



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

**Acord de asociere
pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea
Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești
pentru perioada 2021 - 2027**

Scopul Acordului de Asociere constă în consemnarea exprimării voinței părților semnatare de a se asocia și de a colabora în vederea actualizării, implementării și monitorizării, după caz, a documentului strategic pe baza căruia se va acorda finanțare în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, respectiv a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 - 2027, precum și a proiectelor care derivă din acestea.

Art. 1. Părțile

1. Unitatea administrativ-teritorială **MUNICIPIUL PITEȘTI**, având sediul în str. Victoriei, nr. 24, Pitești, Județul Argeș, cod poștal 110017, România, e-mail: primaria@primariapitesti.ro, cod de înregistrare fiscală 4317967, reprezentată legal de domnul **CRISTIAN GENTEA**, având funcția de Primar, identificat prin C.I seria AZ, nr. 037788, CNP 1630817034964, în calitate de **lider al asocierii**,
2. Unitatea administrativ-teritorială **ORAȘUL ȘTEFANEȘTI**, având sediul în str. Calea București, nr.1, Orașul Ștefănești, județul Argeș, cod poștal 117715, România, e-mail: stefanesti@ag.e-adm.ro, cod de înregistrare fiscală 4122574, reprezentată legal de domnul **VELCEA NICOLAE**, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria AZ nr. 445445, CNP 1680406034989, în calitate de **membriu al asocierii 1**,
3. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA MARACINENI**, având sediul în Comuna Marăcineni, județul Argeș, cod poștal 117450, România, e-mail: primarie@maracineni.cjarges.ro, cod de înregistrare fiscală 4122582, reprezentată legal de domnul **DASCALU NICOLAE-LIVIU**, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria AZ nr. 566858, CNP 1641114038633, în calitate de **membriu al asocierii 2**,
4. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA BASCOV**, având sediul în str. Păișești, nr. 125, Comuna Bascov, Județul Argeș, cod poștal 117045, România, e-mail: primariabascov@yahoo.com, cod de înregistrare



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

fiscală 4122582, reprezentată legal de domnul **STANCU GHEORGHE**, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria AS nr. 725151, CNP 1531201035043, în calitate de **membru al asocierii 3**,

5. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA BUDEASA**, având sediul în Comuna Budeasa, Sat Budeasa Mare, str. Budeasa Mare, nr.12 județul Argeș, cod poștal 117156, România, e-mail: primarie@budeasa.cjarges.ro, e-mail: primarie@budeasa.cjarges.ro, cod de înregistrare fiscală 4469566, reprezentată legal de domnul **RACHERU NICOLAE MIHAIL**, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria AZ nr. 425557, CNP 1791017038643, în calitate de **membru al asocierii 4**,

6. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA BRADU**, având sediul în str. Principală, nr. 364, DJ659, județul Argeș, cod poștal 117140, România, e-mail: bradu@ag.e-adm.ro, cod de înregistrare fiscală 5172600, reprezentată legal de domnul **STROE DANUȚ-TRANDAFIR**, având funcția de Primar, identificat prin C.I seria AS nr. **989191**, CNP **1700620034973**, în calitate de **membru al asocierii 5**,

7. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA ALBOTA**, având sediul în str. Principală, nr. 1, județul Argeș, cod poștal 117030, România, e-mail: primarie@albota.cjarges.ro, cod de înregistrare fiscală 4122159, reprezentată legal de domnul **DUMITRU ION**, având funcția de Primar, identificat prin C.I seria AS nr. 620083, CNP 1480221034986, în calitate de **membru al asocierii 6**,

8. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA BĂBANA**, având sediul în str. Principală nr.10, Comuna Băbana, județul Argeș, cod poștal 117055, România, e-mail: primariababana@yahoo.com, cod de înregistrare fiscală 4543980, reprezentată legal de domnul **IVAN VASILE-BEBE**, având funcția de Primar, identificat prin C.I seria AZ nr. 521799, CNP 1610727400231, în calitate de **membru al asocierii 7**,

9. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA MOSOAIA**, având sediul în str. Calea Drăgășani, nr. 95, Comuna Moșoaia, județul Argeș, cod poștal 117505, România, e-mail: primarie@mosoaia.cjarges.ro, primaria_mosoia@yahoo.com, cod de înregistrare fiscală 5010153, reprezentată legal de domnul **NECULA ION**, având funcția de Primar, identificat prin C.I seria AS, nr. 553348, CNP 1500616035017, în calitate de **membru al asocierii 8**,

10. Unitatea administrativ-teritorială **ORAȘUL MIOVENI**, având sediul în bulevardul Dacia, nr. 1, Oraș Mioveni, județul Argeș, cod poștal 115400, România, e-mail: mioveni@ag.e-adm.ro, cod de înregistrare fiscală 4318199, reprezentată legal de domnul **ȚURLEA CIPRIAN MIHAIL**, având funcția de Viceprimar (conform H.C.L. nr. 858/10.10.2023), identificat prin C.I seria AZ nr. 424444, CNP 1890311035293, în calitate de **membru al asocierii 9**,



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

11. Unitatea administrativ-teritorială **ORAȘUL COSTEȘTI**, având sediul în str. Victoriei, nr. 49, Orasul Costești, județul Argeș, cod poștal 115200, România, e-mail: primaria@primariacostestiag.ro, cod de înregistrare fiscală 4834769, reprezentată legal de domnul **BAICEA ION**, având funcția de Primar, identificat prin C.I seria AZ nr.145475, CNP 1680109031841, în calitate de **membru al asocierii 10**,

12. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA OARJA**, având sediul în str. Primăriei, nr. 459, Comuna Oarja, județul Argeș, cod poștal 117545, România, e-mail: primarie@oarja.cjarges.ro, cod de înregistrare fiscală 5103449, reprezentată legal de domnul **BÎLEA CONSTANTIN**, având funcția de Primar, identificat prin C.I. seria AZ nr. 041260, CNP 1750506034968, în calitate de **membru al asocierii 11**,

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

1. Obiectul acestei asocieri este de a stabili drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în realizarea activităților aferente actualizării, implementării și monitorizării Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 - 2027. Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 - 2027 reprezintă documentul strategic pe baza căreia se va acorda finanțare în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027.

Art. 3. Principiile de bună practică

1. Toți membrii asocierii trebuie să contribuie, conform art. 4, la realizarea activităților aferente actualizării, implementării și monitorizării Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană, așa cum este definit în cadrul prezentului Acord de Asociere.
2. Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze reciproc asupra tuturor aspectelor privind evoluția activităților pentru care s-au asociat.
3. Toți membrii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea acordului

1. Rolurile și responsabilitățile membrilor asocierii în actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 – 2027, vor fi descrise în tabelul de mai jos, făcându-se referire la toate activitățile/sub-activitățile aflate în responsabilitatea fiecăruia dintre membrilor asocierii, precum și, dacă e cazul, la contribuția financiară corespunzătoare pentru realizarea acestora.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

Organizația

Roluri și responsabilități

Liderul asocierii –
MUNICIPIUL PITEȘTI
Reședință de județ

- ✓ Asigură finanțarea din bugetul propriu sau din alte surse, inclusiv din fonduri europene, a cheltuielilor pentru actualizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2027;
- ✓ Derulează procedura de achiziție publică privind contractarea serviciilor de actualizare a strategiei;
- ✓ Înființează Aparatul Tehnic, în numele asocierii, format din:
 1. structura de management responsabilă cu implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor strategice;
 2. structura de management responsabilă cu elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2027;
- ✓ Elaborează/actualizează, implementează, monitorizează și evaluează Strategia Integrată de Dezvoltare Urbana a municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2027, prin intermediul Aparatului Tehnic;
- ✓ Solicita informații/date/documente de la ceilalți membri ai asocierii necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a strategiei;
- ✓ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2027, prin Hotărâre de Consiliu Local, inclusiv documentele ce rezultă din actualizarea documentului strategic;
- ✓ Stabilește prin Dispoziție de Primar structura de management responsabilă cu elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare operațiuni în cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2027;
- ✓ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local, în numele asocierii, Lista operațiunilor/ideilor de proiecte prioritizate la nivel de Strategie Integrată de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2027;
- ✓ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local, în numele asocierii, Lista operațiunilor prioritizate din cadrul





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2027 pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii;

- ✓ Elaboreaza fișe de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificată ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse in parteneriat care au ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal, in numele asocierii;
- ✓ Elaboreaza, asumă și transmite documentele solicitate de finantator (AM PR Sud – Muntenia) în cadrul apelului de strategii de dezvoltare;
- ✓ Poarta corespondenta cu organismele abilitate referitoare la documentele strategice transmise in vederea obtinerii avizului de conformitate;
- ✓ Raspunde la solicitarile de clarificari primite de la organismele abilitate referitoare la documentele strategice transmise, dacă este cazul;
- ✓ Furnizeaza informatii relevante pentru AM PR Sud - Muntenia în legatura cu toate activitatile legate de întocmirea procedurilor de lucru, asigurarea cadrului partenerial, elaborarea/actualizarea, implementarea, monitorizarea si evaluarea documentelor strategice;
- ✓ Furnizeaza rapoarte anuale de monitorizare a implementarii documentelor strategice;
- ✓ Transmite documente relevante si informari ad-hoc la solicitarea AM PR Sud – Muntenia 2021 – 2027.
- ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
- ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de

ORAȘUL ȘTEFANEȘTI
Membru al asocierii 1





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;

- ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
- ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.

COMUNA MĂRĂCINENI
Membru 2 al asocierii

- ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
- ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

- ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost defnita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
- ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.

COMUNA BASCOV

Membru 3 al asocierii

- ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
- ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost defnita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

- ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
 - ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
 - ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
 - ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.

COMUNA BUDEASA
Membru 4 al asocierii

- ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
- ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

- ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
- ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.

- ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
- ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din

COMUNA BRADU
Membru 5 al asocierii



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

COMUNA ALBOTA
Membru 6 al asocierii

- cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
 - ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
 - ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.
 - ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
 - ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
 - ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
 - ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
 - ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

COMUNA BĂBANA
Membru 7 al asocierii

- ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
- ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.
- ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
- ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost defnita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost defnita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

COMUNA MOȘOAIA
Membru 8 al asocierii

- investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
- ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
 - ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.
 - ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
 - ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost defnita Zona Urbana Funcționala;
 - ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
 - ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
 - ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost defnita Zona Urbana Funcționala;
 - ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
 - ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

ORAȘUL MIOVENI
Membru 9 al asocierii

finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;

- ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.
- ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
- ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost defnita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost defnita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
- ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

ORAȘUL COSTEȘTI
Membru 10 al asocierii

- ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.
- ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
- ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost defnita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost defnita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
- ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

COMUNA OARJA
Membru 11 al asocierii

- ✓ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Autoritatea Teritorială constituită;
- ✓ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești 2021 – 2030 în care a fost definită Zona Urbană Funcțională;
- ✓ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul de asocierie necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de asocierie în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnată ține legătura cu Autoritatea Teritorială constituită, pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea și implementarea procedurii de prioritizare operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 – 2030 în care a fost definită Zona Urbană Funcțională;
- ✓ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operațiunilor prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener;
- ✓ Elaborează fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- ✓ Răspunde prompt solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asocierie, pe parcursul evaluării documentelor strategice, dacă este cazul.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între data aprobării în Consiliul Local și data la care Contractele de Finantare aferente proiectelor din portofoliul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului pentru perioada 2021 – 2027 își încetează valabilitatea.

Art. 6. Drepturile și obligațiile membrilor asocierii

Drepturile membrilor asocierii

1. Liderul asocierii, respectiv municipiul reședință de județ, are dreptul de a solicita și de a primi de la ceilalți membri orice informații, date, documente necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană, precum și, de a răspunde în numele asocierii la solicitările Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia/Autorității de Management pentru PRSM 2021-2027 referitoare la aceste documente strategice.
2. Membrii asocierii au dreptul de a fi informați cu regularitate de către liderul asocierii cu privire la progresul înregistrat în derularea etapelor de actualizare, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană.

Obligațiile membrilor asocierii

1. Fiecare membru al asocierii îi va consulta și informa pe ceilalți membri cu regularitate despre progresul înregistrat în derularea etapelor de actualizare, implementare, monitorizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană.
2. Toți membrii au obligația ca, în funcție de responsabilitățile ce le revin, să depună toate eforturile ca, după aprobarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană, implementarea acesteia să fie realizată în termenii cuprinși în calendarul de activități agreat de membrii asocierii.
3. Fiecare membru al asocierii va desemna cel puțin o persoană care va facilita implementarea prezentului acord.
4. Părțile convin să păstreze confidențialitatea cu privire la informațiile primite în cadrul activităților realizate pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea strategiei și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Asociere.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

Art. 7. Amendamente la Acordul de Asociere

1. Pe durata de valabilitate a Acordului de Asociere, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze din prezentul Acord, fără însă a aduce atingere obiectului stabilit inițial.
2. Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 8. Notificări

1. Orice comunicare între membri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris.
2. Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere, cât și la primire.
3. Comunicările între părți care nu se referă la date și informații confidențiale se vor face de asemenea prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția ca primirea comunicării să fie confirmată în scris.

Art. 9. Dispoziții finale

1. Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
2. Toate posibilele dispute rezultate din prezentul Acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
3. Părțile sunt de acord că prezentul Acord este guvernat de legea română.

Întocmit în număr de 12 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare membru asociat în parte, precum și un exemplar original ce va fi depus odată cu Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2027, la AMPRSM.

Semnături

MUNICIPIUL PITEȘTI
Liderul asocierii

CRISTIAN GENTEA
PRIMAR

Semnătura Data semnării

ORAȘUL ȘTEFANEȘTI
Membru 1 al asocierii

VELCEA NICOLAE
PRIMAR

Semnătura Data semnării



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

| | | | |
|---|--|------------------|----------------------|
| COMUNA MARACINENI Membru 2 al asocierii | DASCALU NICOLAE-LIVIU PRIMAR | <i>Semnătura</i> | <i>Data semnării</i> |
| COMUNA BASCOV Membru 3 al asocierii | STANCU GHEORGHE PRIMAR | <i>Semnătura</i> | <i>Data semnării</i> |
| COMUNA BUDEASA Membru 4 al asocierii | RACHERU NICOLAE MIHAIL PRIMAR | <i>Semnătura</i> | <i>Data semnării</i> |
| COMUNA BRADU Membru 5 al asocierii | STROE DANUȚ-TRANDAFIR PRIMAR | <i>Semnătura</i> | <i>Data semnării</i> |
| COMUNA Albota Membru 6 al asocierii | DUMITRU ION PRIMAR | <i>Semnătura</i> | <i>Data semnării</i> |
| COMUNA BĂBANA Membru 7 al asocierii | IVAN VASILE-BEBE PRIMAR | <i>Semnătura</i> | <i>Data semnării</i> |
| COMUNA Mosoaia Membru 8 al asocierii | NECULA ION PRIMAR | <i>Semnătura</i> | <i>Data semnării</i> |
| Orasul Mioveni Membru 9 al asocierii | p. PRIMAR VICEPRIMAR | <i>Semnătura</i> | <i>Data semnării</i> |



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

ȚURLEA CIPRIAN MIHAIL

Orasul Costesti
Membru 10 al asocierii

BAICEA ION
PRIMAR

Semnătura *Data semnării*

COMUNA Oarja
Membru 11 al asocierii

BÎLEA CONSTANTIN
PRIMAR

Semnătura *Data semnării*

