



**COMUNA BUDEASA**  
**CONSILIUL LOCAL**  
COMUNA BUDEASA, SAT BUDEASA MARE, NR.12  
ARGES, ROMANIA, CUI: 4469566  
Tel: 0248/236457, Fax:0248/236457  
E-mail: primarie@budeasa.cjarges.ro  
Site: www.comunabudeasa.ro



**HOTARAREA NR. 67**

***privind reorganizarea Aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa și aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții***

**Consiliul local Budeasa întrunit în ședința ordinară în data de 27.09.2021;  
Având în vedere :**

- Referatul de aprobare nr. 223/10.09.2021 al primarului comunei Budeasa;
- Raportul compartimentului de resort nr. 225/10.09.2021 din cadrul Consiliului local Budeasa ;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local nr. 46/21.09.2021 și 38/21.06.2021
- dispozițiile art.409 alin.(3) lit. a, art.478, art.518 alin.(1) lit.d) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare
- prevederile art.129, alin.1,alin.2 lit.a și alin.3 lit.c din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

**În temeiul art. 133 alin. 1, art. 139, alin. 1 și art.196 alin. 1 lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa conform Anexei nr. 1 și Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre, prin reorganizarea Biroului Financiar Contabil ca urmare a desființării funcției publice de conducere vacante de Șef Birou și a divizării posturilor de execuție care compun biroul, în două compartimente:

**Compartimentul Financiar-Contabil** cu două funcții publice de execuție de inspector,clasa I, grad profesional superior.

**Compartimentul Impozite și Taxe** cu două funcții publice de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior și o funcție publică de execuție de referent,clasa III,grad profesional superior.

**Art. 2** Se ia act de modificarea Statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa, ca *urmare a promovării în grad profesional superior a doamnei Șerban Anca Mihaela și ca urmare a ocupării prin examen a funcției contractuale de muncitor calificat I*, conform

Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

**Art. 3** Organigrama și Statul de funcții fac parte integrantă din prezenta hotărâre și reprezintă anexele nr. 1 și nr. 2 la prezenta hotărâre.

**Art. 4** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Budeasa prin Compartimentul Resurse Umane.

**Art.5.** Prezenta hotărâre se comunică de către Compartimentul Monitorizarea procedurilor administrative și relația cu Consiliul local, prin grijă secretarului general al comunei Budeasa, Instituției Prefectului județului Argeș, Primarului comunei Budeasa, și Compartimentului Resurse Umane și se aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe site-ul comunei Budeasa.






**Data astazi 27.09.2021**

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ**



**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
BUDURUȘ GABRIEL**

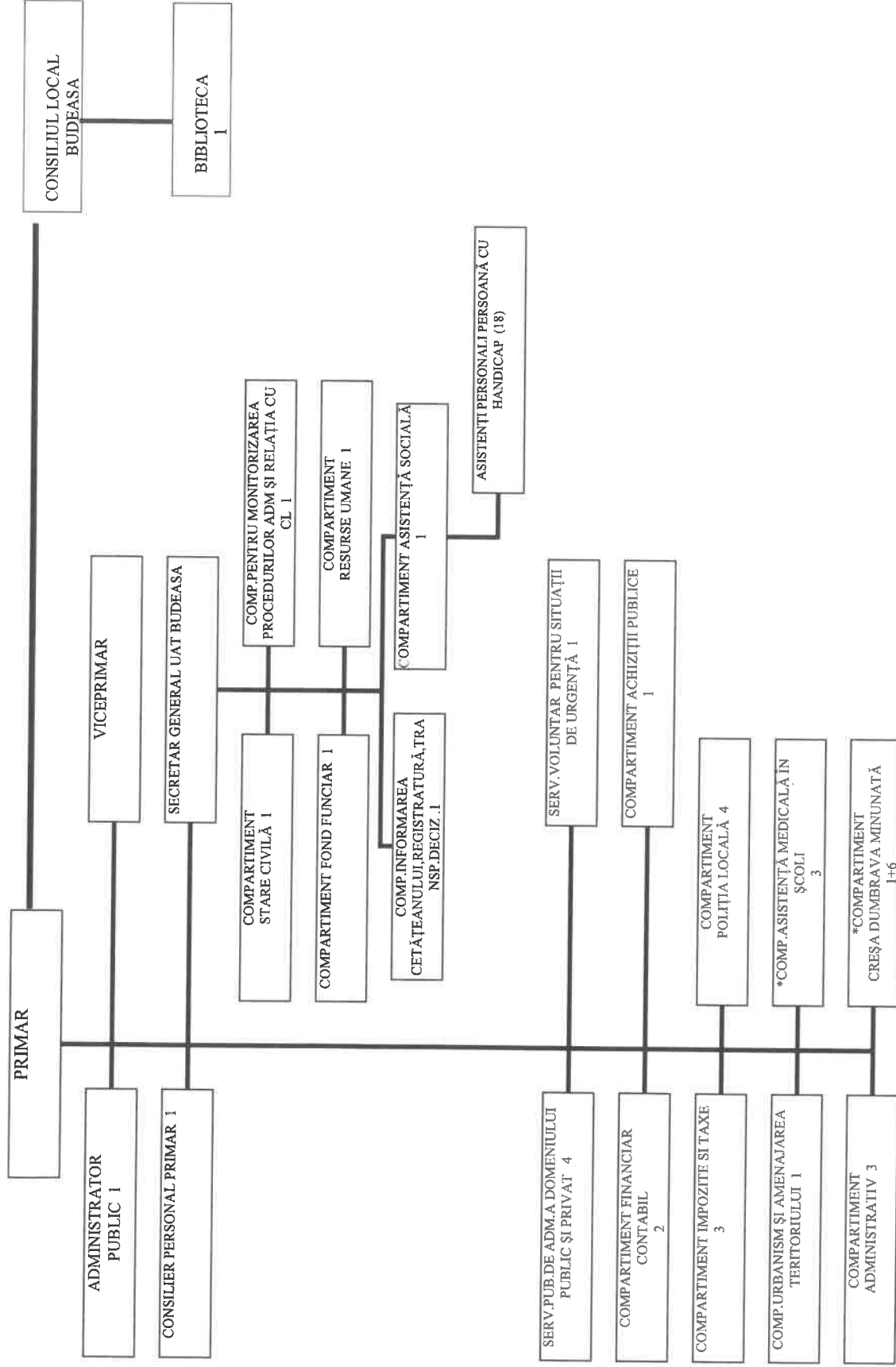
## Cartus cu proceduri obligatorii ulterioare adoptarii hotararii consiliului local

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. 67			
.../ 27.09.2021			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/ AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii <sup>1)</sup> s-a facut cu majoritate <input checked="" type="checkbox"/> simpla <input type="checkbox"/> absoluta <input type="checkbox"/> calificata <sup>2)</sup>	27.09.2021	
2	Comunicarea catre primar <sup>2)</sup>	04.10.2021	
3	Comunicarea catre prefectul judetului <sup>3)</sup>	04.10.2021	
4	Aducerea la cunostinta publica <sup>4)+5)</sup>	04.10.2021	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual <sup>4)+5)</sup>	.../.../.....	
6	Hotararea devine obligatorie <sup>6)</sup> sau produce efecte juridice <sup>7)</sup> , dupa caz	04.10.2021	





ORGANIGRAMA 2021



Nr. total demnitari	2
<b>Nr. total funcții publice</b>	<b>18</b>
Nr. total funcții publice de conducere	1
Nr total funcții publice de execuție	17
<b>Nr. total funcții contractuale</b>	<b>39</b>
Nr. total funcții contr. de conducere	2
Nr. total funcții contr. de execuție	37
<b>Total funcții în instituție</b>	<b>59</b>
<b>*Nr. total posturi potrivit art. III alin. 2 din O.U.G.nr. 63/2010</b>	<b>10</b>


  
**PRIMAR**  
**NICOLAE MIHAIL RACHERU**

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BUDEASA**  
**COMISIA PENTRU ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ,**  
**APĂRAREA ORDINII ȘI LINIȘTII PUBLICE,**  
**A DREPTURILOR CETĂȚENILOR**

**AVIZUL**

**Nr. 46 din 21.09.2021**

**pentru P .H.C.L. nr. 61/10.09.2021 privind reorganizarea Aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa și aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții**

Având în vedere Referatul de aprobare al primarului comunei Budeasa, Raportul de specialitate al compartimentului de resort, oportunitatea proiectului de hotărâre;

În temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

**COMISIA PENTRU ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ,**  
**APĂRAREA ORDINII ȘI LINIȘTII PUBLICE,**  
**A DREPTURILOR CETĂȚENILOR**

adopta urmatorul:

**AVIZ**

**Art. 1. - Se avizează favorabil proiectul de hotărâre al consiliului local nr. 61/10.09.2021 privind reorganizarea Aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa și aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții fara amendamente.**

**Art. 2. Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al comunei Budeasa, judetul Arges**

**Presedintele Comisiei,**

**GILICĂ EMIL SPRESCU**

**Secretarul Comisiei**

**COSTEL PETRE**



**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BUDEASA**  
**COMISIA PENTRU PROGRAME DEZVOLTARE ECONOMICO- SOCIALĂ,**  
**BUGET FINANȚE, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC PRIVAT AL**  
**COMUNEI, AGRICULTURĂ, GOSPODĂRIRE COMUNALĂ, PROTECȚIA**  
**MEDIULUI, SERVICII COMERȚ**

**AVIZUL**

**Nr. 38 din 21.09.2021**

**pentru P.H.C. L nr. 61/06.09.2021 reorganizarea Aparatului de specialitate al primarului  
comunei Budeasa și aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții**

Având în vedere Referatul de aprobare al primarului comunei Budeasa, Raportul de specialitate al compartimentului de resort, oportunitatea proiectului de hotărâre;  
În temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

**COMISIA PENTRU PROGRAME DEZVOLTARE ECONOMICO- SOCIALĂ, BUGET**  
**FINANȚE, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC PRIVAT AL COMUNEI,**  
**AGRICULTURĂ, GOSPODĂRIRE COMUNALĂ, PROTECȚIA MEDIULUI, SERVICII**  
**COMERȚ**

adoptă următorul:

**AVIZ**

**Art. 1. - Se avizează favorabil proiectul de hotărâre al consiliului local nr. 61/06.09.2021 reorganizarea Aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa și aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții fără amendamente.**

**Art. 2. - Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al comunei Budeasa.**

**Președintele Comisiei,**

**NICOLAE NICOLAE**



**Secretarul Comisiei**

**ION VLAD**





NR. 61/10.09.2021

**COMUNA BUDEASA.**  
**CONSILIUL LOCAL**  
COMUNA BUDEASA, SAT BUDEASA MARE, NR.12  
ARGES, ROMANIA, CUI: 4469566  
Tel: 0248/236457, Fax:0248/236457  
E-mail: primarie@budeasa.cjarges.ro  
Site: www.comunabudeasa.ro



**AVIZEAZĂ**  
**SECRETAR GENERAL**  
**GABRIEL BUDURUȘ**

### PROIECT DE HOTĂRÂRE

*privind reorganizarea Aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa și aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții*

**Consiliul local Budeasa întrunit în ședința ordinară în data de 27.09.2021;  
Având în vedere :**

- Referatul de aprobare nr. 223/10.09.2021 al primarului comunei Budeasa;
- Raportul compartimentului de resort nr. 225/10.09.2021 din cadrul Consiliului local Budeasa ;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local nr. 46/21.09.2021 și 38/21.06.2021
- dispozițiile art.409 alin.(3) lit. a, art.478, art.518 alin.(1) lit.d) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare
- prevederile art.129, alin.1,alin.2 lit.a și alin.3 lit.c din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

**În temeiul art. 133 alin. 1, art. 139, alin. 1 și art.196 alin. 1 lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;**

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa conform Anexei nr. 1 și Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre, prin reorganizarea Biroului Financiar Contabil ca urmare a desființării funcției publice de conducere vacante de Șef Birou și a divizării posturilor de execuție care compun biroul, în două compartimente:

1. **Compartimentul Financiar-Contabil** cu două funcții publice de execuție de inspector,clasa I, grad profesional superior.
2. **Compartimentul Impozite și Taxe** cu două funcții publice de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior și o funcție publică de execuție de referent,clasa III,grad profesional superior.

**Art. 2** Se ia act de modificarea Statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa, ca *urmare a promovării în grad profesional superior a doamnei Șerban Anca Mihaela și ca urmare a ocupării prin examen a funcției contractuale de muncitor calificat I*, conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

**Art. 3** Organigrama și Statul de funcții fac parte integrantă din prezenta hotărâre și reprezintă anexele nr. 1 și nr. 2 la prezenta hotărâre.

**Art. 4** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Budeasa prin Compartimentul Resurse Umane.

**Art.5.** Prezenta hotărâre se comunică de către Compartimentul Monitorizarea procedurilor administrative și relația cu Consiliul local, prin grijă secretarului general al comunei Budeasa, Instituției Prefectului județului Argeș, Primarului comunei Budeasa, și Compartimentului Resurse Umane și se aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe site-ul comunei Budeasa.

Inițiator,  
PRIMAR  
NICOLAE MIHAIL RACHIERU



ANEXA  
privind nominalizarea Compartimentului de resort și a comisiilor de specialitate

**Compartiment de resort:** Resurse Umane

**Comisii de specialitate:**

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, drepturilor cetățenilor.



**Secretar General**  
**Gabriel Budurus**





**COMUNA BUDEASA**  
COMUNA BUDEASA, ȘAT BUDEASA MARE, NR.12  
ARGES, ROMANIA, CUI: 4469566  
Tel: 0248/236457, Fax: 0248/236457  
E-mail: primarie@budeasa.cjarges.ro  
Site: www.comunabudeasa.ro



Nr. 225/10.09.2021

## RAPORT DE SPECIALITATE

*Privind reorganizarea Aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa și aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții*

Având în vedere :

**1. Modificarea Statului de funcții din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa ca urmare a promovării în grad profesional superior a doamnei Șerban Anca Mihaela**

Având în vedere:

Prevederile art.129, alin.1,alin.2 lit.a si alin.3 lit.c din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ,conform cărora Consiliul local aprobă,la propunerea primarului,statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului;

Prevederile art.478 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia "promovarea în grad profesional este modalitatea de dezvoltare a carierei prin ocuparea unei funcții publice de execuție de grad profesional imediat superior celui deținut de funcționarul public. Promovarea în grad profesional se face prin concurs sau examen, organizat de către autoritățile și instituțiile publice, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate, prin transformarea postului ocupat de funcționarul public ca urmare a promovării concursului sau examenului.

Potrivit art. 122 alin.(2) din H.G.nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, " Ca urmare a promovării în grad profesional și a promovării în clasă, fișa postului funcționarului public se completează cu noi atribuții și responsabilități sau, după caz, prin creșterea gradului de complexitate a atribuțiilor exercitate, în raport cu nivelul funcției publice.

Art.409 alin.(3) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ prevede: "Modificările intervenite în situația funcțiilor publice se fac prin acte administrative emise în următoarele situații:  
a) intervenirea unor modificări în structura funcțiilor publice din cadrul autorităților sau instituțiilor publice, ca urmare a promovării în clasă și a promovării în grad profesional a funcționarilor publici".

Îndeplinind condițiile art.479,respectiv:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- c) să fi obținut cel puțin calificativul „bine“ la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod, doamna **Șerban Anca Mihaela** având funcția de inspector în cadrul Compartimentului Urbanism și Amenajarea Teritoriului

**a promovat în gradul superior al funcției deținute în urma examenului din data de 07.09.2021.Fapt pentru care ,este necesară modificarea statutului de funcții.**

## **2. Modificarea Statului de funcții din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa ca urmare a ocupării funcției contractuale de muncitor calificat I**

A doua modificare intervenită în cadrul structurii organizatorice a Aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa se datorează faptului că în urma concursului de recrutare din data de 10 septembrie 2021 ,**s-a ocupat funcția contractuală de execuție vacantă de muncitor calificat I** din cadrul Serviciului Public de Administrare a Domeniului Public și Privat al comunei Budeasa.Acest concurs s-a organizat conform prevederilor H.G.nr.286/2011 privind Regulamentul- Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.La încadrare au fost aplicate prevederile art.10, art.12 alin. (1),art.16 alin.(1),art.118 din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu art.542 alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

De asemenea,s-a mai ocupat un post de asistent personal al persoanei cu handicap grav,începând cu data de 01.09.2021,respectând prevederile art.35,art.36,art.39 alin(1)-(3) din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată,cu modificările și completările ulterioare, și prevederile H.G. nr. 427/2001 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap cu modificările și completările ulterioare;

## **3.Reorganizarea Aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa**

Una dintre atribuțiile esențiale ale autorităților administrației publice locale este aceea de a stabili, conform dispozițiilor generale prevăzute de lege, structurile interne în vederea adaptării acestora la nevoile lor specifice și asigurării unei gestiuni eficiente,**impunându-se reorganizarea autorității publice, reorganizare ce are ca obiectiv redimensionarea corectă și concretă a atribuțiilor unor structuri funcționale,repertizate pe un număr corespunzător de posturi cu nivel de complexitate și responsabilitate optimizat.**

Prin Proiectul de hotărâre inițiat de Primarul comunei Budeasa, se propune în conformitate cu prevederile O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările și completările ulterioare și prevederile O.U.G.nr. 63/2010 pentru modificarea completarea Legii nr. 273/2006 privind Finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor masuri financiare, **reorganizarea Biroului Financiar Contabil prin desființarea funcției publice de conducere vacante de Sef Birou și divizarea celor cinci posturi de execuție care compun biroul, în două compartimente, respectiv Compartimentul Financiar-Contabil și Compartimentul Impozite și Taxe .**

Măsurile de reorganizare instituțională se impun în contextul în care Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pe de o parte impune o limită maximă a numărului de posturi la care este îndreptățită fiecare unitate administrativ-teritorială, în funcție de numărul de locuitori, iar pe de altă parte reorganizarea, în efectele ei previzibile ale soluțiilor preconizate, are la bază eficiența, eficacitatea, economicitatea și proporționalitatea resurselor financiare, principii consacrate în cuprinsul Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

În urma reorganizării ,Compartimentul Financiar Contabil va avea în componență două funcții publice de execuție de inspector,clasa I,grad profesional superior, iar Compartimentul Impozite și Taxe va cuprinde două funcții publice de execuție de inspector,clasa I,grad profesional superior și o funcție publică de execuție de referent,clasa III,grad profesional superior.

Astfel,potrivit art.518 alin.(1) lit.d) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ în caz de reorganizare a activității instituției publice,funcționarii publici existenți în respectivul birou vor fi numiți în compartimentele rezultate,păstrându-și funcțiile deținute iar atribuțiile prevăzute în fișele de post vor fi revizuite.

Ținând cont de prevederile mai sus menționate, prezentul proiect de hotărâre supus spre aprobare Consiliului Local al comunei Budeasa prezintă organigrama și statul de funcții modificate așa cum rezultă după cele prezentate mai sus .

**Compartiment Resurse Umane**

**Inspector**

**Slabu Andreea Alina**





**COMUNA BUDEASA**  
COMUNA BUDEASA, SAT BUDEASA MARE, NR.12  
ARGES, ROMANIA, CUI: 4469566  
Tel: 0248/236457. Fax: 0248/236457  
E-mail: primarie@budeasa.cjarges.ro  
Site: www.comunabudeasa.ro



Nr. 223/10.09.2021

### Referat de aprobare

#### *privind reorganizarea Aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa și aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții*

Legislația care reglementează structura și numărul de posturi precum și categoria de funcții din cadrul UAT-urilor, implicit și cele referitoare la aparatul de specialitate al Primarului Comunei Budeasa, este reprezentată în principal de:

- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de Urgență nr. 63 / 2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare.

În baza actelor normative precizate, prin parcurgerea etapelor procedurale legale, se elaborează și se aprobă **Organigrama și Statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului**, documente care asigură cadrul legal pentru funcționarea instituției, în ceea ce privește structura organizatorică, numărul de posturi și categoria de funcții necesare desfășurării activităților specifice.

Potrivit prevederilor ART.III alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 *pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare*, pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege, la stabilirea numărului de posturi din **aparatul de specialitate al primarului**, precum și din **instituțiile publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative, autoritățile administrației publice locale se încadrează în numărul maxim de posturi determinat potrivit anexei care face parte integrantă din OUG nr. 63/2010**

De asemenea, în conformitate cu dispozițiile art. ART.III alin. (8<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 *pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare*, numărul maxim de posturi al unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, stabilit potrivit pct. 1 din anexă, **se revizuieste anual de către prefect conform alin. (8), numai în cazul în care numărul maxim de posturi, rezultat ca urmare a creșterii numărului de locuitori, este mai mare decât cel stabilit în anul anterior.**

În conformitate cu dispozițiile art. 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2018 *privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare*, în perioada 2019-2021, numărul maxim de posturi care se finanțează din fonduri publice, pentru instituțiile și autoritățile publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, **se stabilește de către ordonatorii de credite astfel încât să se**



**asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget.**

Instituția Prefectului - Județul Argeș, prin Adresa nr. 11920/09.04.2021, în conformitate cu art. III alin. (8) și alin. (11) din Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, a comunicat numărul maxim de posturi pentru unitatea administrativ-teritorială – Comuna Budeasa pentru anul 2021, și anume:

- **27 posturi**, potrivit pct. 1 din anexa la O.U.G nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare;

- **4 posturi pentru serviciul public de poliție locală**, potrivit pct. 3 din anexa la O.U.G nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare;

- **1 post șofer de autobuz**

Numărul maxim de posturi astfel rezultat, respectiv 32, cuprinde inclusiv funcțiile de demnitate publică (primar și viceprimar).

La această dată, conform organigramei aprobate, numărul total de posturi al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Budeasa, este de 60, (47 ocupate și 13 vacante) din care:

-2 funcții de demnitate publică;

-19 de funcții publice ( 2 funcții publice de conducere și 17 funcții publice de execuție);

-21 funcții contractuale ( 2 funcții de conducere și 19 funcții de execuție ) Dintre acestea, 10 posturi se înscriu în cadrul excepției instituite de art. III alin. 2 din OUG nr.. 63/2010.

-18 asistenți personali ai persoanei cu handicap,

Măsurile de reorganizare instituțională se impun în contextul în care Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pe de o parte impune o limită maximă a numărului de posturi la care este îndreptățită fiecare unitate administrativ-teritorială, în funcție de numărul de locuitori, iar pe de altă parte reorganizarea, în efectele ei previzibile, ale soluțiilor preconizate, are la bază **eficiența, eficacitatea, economicitatea și proportionalitatea resurselor financiare, principiile consacrate în cuprinsul Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.**

Prevederile referitoare la **reorganizarea autorităților sau instituțiilor publice** sunt prevăzute la art. 518 și art. 519 din Codul administrativ, pe care le cităm:

**"ART. 518**

*Reorganizarea autorității sau instituției publice*

***(1) În caz de reorganizare a activității autorității sau instituției publice, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții publice sau, după caz, în compartimentele rezultate, în următoarele cazuri:***

***a) se modifică atribuțiile aferente unei funcții publice mai puțin de 50%;***

***b) sunt reduse atribuțiile unui compartiment;***

***c) este schimbată denumirea funcției publice fără modificarea în proporție de peste 50% a atribuțiilor aferente funcției publice;***

***d) intervin modificări în structura compartimentului.***

***(2) Aplicarea prevederilor alin. (1) se face cu respectarea următoarelor criterii:***

***a) categoria, clasa și, după caz, gradul profesional ale funcționarului public;***

***b) îndeplinirea condițiilor specifice stabilite pentru funcția publică;***

***c) să fi desfășurat activități similare.***

***(3) În cazul în care există mai mulți funcționari publici, se organizează examen de către autoritatea sau instituția publică. Examenul se organizează anterior emiterii***

preavizului.

(4) *Funcționarii publici care sunt declarați admiși în urma examenului prevăzut la alin. (3) sunt numiți în noile funcții publice, iar funcționarii publici care sunt declarați respinși sunt eliberați din funcție potrivit art. 519 alin. (1) lit. c), cu respectarea dreptului de preaviz.*

(5) *Reducerea unui post este justificată dacă atribuțiile aferente acestuia se modifică în proporție de peste 50% sau dacă sunt modificate condițiile specifice de ocupate a postului respectiv, referitoare la studii.*

(6) *Reorganizarea activității autorității sau instituției publice are loc în situații temeinic justificate cel mult o dată într-un interval de 6 luni consecutive, cu excepția situației în care intervin modificări legislative care determină necesitatea reorganizării acestora.*

(7) *În cazul în care reorganizarea activității autorității sau instituției publice determină reducerea posturilor, autoritatea sau instituția publică nu poate înființa posturi similare celor desființate pentru o perioadă de un an de la data reorganizării.*

#### **"ART. 519**

*Eliberarea din funcția publică*

(1) *Persoana care are competența legală de numire în funcția publică va dispune eliberarea din funcția publică prin act administrativ, care se comunică funcționarului public în termen de 5 zile lucrătoare de la emitere, în următoarele cazuri:*

a) *autoritatea sau instituția publică și-a încetat activitatea în condițiile legii, iar atribuțiile și personalul acesteia nu au fost preluate de o altă autoritate sau instituție publică;*

b) *autoritatea sau instituția publică a fost mutată într-o altă localitate, iar funcționarul public nu este de acord să o urmeze;*

c) *autoritatea sau instituția publică își reduce personalul ca urmare a reorganizării activității, prin reducerea postului ocupat de funcționarul public;*

d) *ca urmare a admiterii cererii de reintegrare în funcția publică ocupată de către funcționarul public a unui funcționar public eliberat sau destituit nelegal ori pentru motive neîntemeiate, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus reintegrarea;*

e) *pentru incompetență profesională, în cazul obținerii calificativului nesatisfăcător în urma derulării procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale, respectiv necorespunzător, în condițiile prevăzute la art. 475 lit. b);*

f) *funcționarul public nu mai îndeplinește una dintre condițiile prevăzute la art. 465 alin. (1) lit. f) sau g) ori nu obține avizul/autorizația prevăzut(ă) de lege, în condițiile art. 465 alin. (2);*

g) *starea sănătății fizice sau/și psihice a funcționarului public, constatată prin decizie a organelor competente de expertiză medicală, nu îi mai permite acestuia să își îndeplinească atribuțiile corespunzătoare funcției publice deținute;*

h) *ca urmare a refuzului neîntemeiat al înaltului funcționar public de a da curs mobilității în condițiile art. 503 alin. (8).*

(2) *Prevederile alin. (1) lit. g) se aplică și funcționarului public căruia i s-a emis decizie de pensionare pentru invaliditate de gradul III, în măsura în care conducătorul autorității sau instituției publice consideră că acesta nu își poate îndeplini atribuțiile aferente funcției publice pe care o deține. În cazul în care conducătorul autorității sau instituției publice consideră că funcționarul public își poate îndeplini atribuțiile aferente funcției publice pe care o deține, dispune continuarea activității cu durată redusă a timpului de muncă, în condițiile prezentului cod.*

(3) *Situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d), f) și g) reprezintă motive neimputabile funcționarilor publici.*

(4) În cazul eliberării din funcția publică, autoritatea sau instituția publică este obligată să acorde funcționarilor publici un preaviz de 30 de zile calendaristice.

(5) Perioada de preaviz este anterioară datei eliberării din funcția publică.

(6) În perioada de preaviz, persoana care are competența legală de numire în funcția publică poate acorda celui în cauză reducerea programului de lucru, până la 4 ore zilnic, la cererea funcționarului public căruia i s-a acordat preavizul prevăzut la alin. (4), fără afectarea drepturilor salariale cuvenite.

(7) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. c), d) și f), în perioada de preaviz, dacă în cadrul autorității sau instituției publice există funcții publice vacante corespunzătoare, aceasta are obligația să le pună la dispoziția funcționarilor publici. În sensul prezentului cod, sunt considerate funcții publice corespunzătoare:

a) funcțiile publice de același nivel, identificat prin categorie, clasă și, după caz, grad profesional;

b) funcții publice de nivel inferior, în cazul în care în cadrul autorității sau instituției publice nu există funcțiile publice prevăzute la lit. a).

(8) Funcționarul public de conducere are prioritate la ocuparea unei funcții publice vacante de nivel inferior. În cazul în care funcția publică vacantă de nivel inferior este o funcție publică de execuție și nu corespunde studiilor și/sau vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, aceasta poate fi transformată într-o funcție publică corespunzătoare, dacă transformarea nu afectează structura organizatorică aprobată.

(9) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) și f), dacă nu există funcții publice vacante corespunzătoare în cadrul autorității sau instituției publice, **autoritatea ori instituția publică are obligația de a solicita Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în perioada de preaviz, lista funcțiilor publice vacante.** În cazul în care există o funcție publică vacantă corespunzătoare, funcționarului public îi sunt aplicabile dispozițiile art. 506.

(10) Prin excepție de la prevederile art. 506, în cazul prevăzut la alin. (9), **termenele de realizare a transferului în interesul serviciului sau la cerere se reduc la jumătate, astfel încât să fie respectată încadrarea în termenul de preaviz.**”  
ndițiile expres prevăzute de lege.”

Având în vedere cele arătate mai sus, propun reorganizarea Biroului Financiar Contabil potrivit art. 518 lit. d din Codul Administrativ, prin desființarea funcției publice de conducere vacante de Sef Birou și divizarea celor cinci posturi de execuție care compun biroul, în două compartimente, respectiv **Compartimentul Financiar-Contabil și Compartimentul Impozite și Taxe**.

Aceste modificări au loc în cadrul numărului maxim de posturi aprobat pentru UAT – Comuna Budeasa cu încadrarea în plafonul cheltuielilor de personal din bugetul de venituri și cheltuieli aprobate.

Proiectul de hotărâre vizează de asemenea modificarea Statului de funcții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa ca **urmare a promovării în grad profesional superior a doamnei Șerban Anca Mihaela și ca urmare a ocupării funcției contractuale de muncitor calificat I**.

Față de cele prezentate mai sus, supun dezbaterii și aprobării Consiliului Local Budeasa proiectul de hotărâre privind **reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Budeasa și aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții**

NICOLAE MIHAIL RACHIERU

